

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1037700092638,
представлены при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 15.05.2026 за ГРН 2267704232255



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ЕСВВЕАFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен: с 05.03.2025 по 29.05.2026



ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу Минкультуры России

от

2026 г. №

835

ИЗМЕНЕНИЯ,

**вносимые в устав Федерального государственного бюджетного
учреждения культуры «Московский Художественный академический театр
имени М. Горького»**

Разделы IV – VI изложить в следующей редакции:

«IV. Управление деятельностью Театра

34. Руководство деятельностью Театра на основе разделения сфер ведения осуществляют директор Театра и художественный руководитель Театра.

Директор Театра и художественный руководитель Театра назначаются и освобождаются от должности Министерством культуры Российской Федерации. Трудовой договор с художественным руководителем Театра и директором Театра заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации.

Сроки полномочий директора Театра и художественного руководителя Театра определяются трудовыми договорами, заключаемыми в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Дополнительным основанием для расторжения трудового договора с директором Театра по инициативе Министерства культуры Российской Федерации является наличие у Театра просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые

значения, определяемые в порядке, установленном Министерством культуры Российской Федерации.

35. Директор Театра в целях реализации уставных целей и задач:

35.1. Без доверенности действует от имени Театра, представляя его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом.

35.2. Распределяет обязанности между своими заместителями.

35.3. Организует, направляет и обеспечивает финансово-хозяйственную и административную деятельность Театра, в том числе в соответствии с утвержденными художественным руководителем Театра перспективными планами и стратегией творческого развития Театра.

35.4. Руководит организационно-техническим обеспечением работы Театра.

35.5. От имени Театра заключает договоры (контракты, соглашения), выдает доверенности, совершает иные не противоречащие законодательству Российской Федерации действия.

35.6. Утверждает структуру Театра и штатное расписание Театра, самостоятельно принимает решения о назначении и освобождении от должности работников Театра (за исключением работников Театра, относящихся к художественному и артистическому персоналу).

35.7. В соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации устанавливает работникам Театра дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день.

35.8. Самостоятельно применяет в отношении работников Театра (за исключением работников Театра, относящихся к художественному и артистическому персоналу) меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

35.9. Утверждает положения, инструкции и регламенты, издает приказы, обязательные для всех работников Театра.

35.10. Осуществляет непосредственное руководство системой обеспечения пожарной и антитеррористической безопасности на территории Театра и несет ответственность за несоблюдение требований антитеррористической и пожарной безопасности в соответствии с нормативными правовыми актами в области пожарной и антитеррористической безопасности, осуществляет меры по обеспечению пожарной и антитеррористической безопасности.

35.11. Распоряжается в установленном законодательством Российской Федерации порядке имуществом и денежными средствами Театра, в том числе подписывает финансовые документы, открывает лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства по учету бюджетных ассигнований из федерального бюджета и средств, полученных от оказания платных услуг и осуществления иной приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, счета по учету средств в иностранной валюте в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35.12. Устанавливает порядок и обеспечивает условия работы с персональными данными работников Театра и несет персональную ответственность за их разглашение.

35.13. Обеспечивает в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну.

35.14. Определяет состав и объем сведений, составляющих служебную или коммерческую тайну, а также порядок их защиты в соответствии с законодательством Российской Федерации.

35.15. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности с учетом утверждаемых художественным руководителем Театра перспективных планов и стратегий творческого развития Театра.

35.16. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

36. Директор Театра несет ответственность перед Театром:

в размере убытков, причиненных Театру в результате совершения крупной сделки без предварительного согласования сделки с Министерством культуры Российской Федерации, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной;

за несоблюдение и неисполнение законодательства Российской Федерации в отношении текущей деятельности Театра.

37. Художественный руководитель Театра в целях реализации уставных целей и задач:

37.1. Обеспечивает творческую деятельность Театра.

37.2. Без доверенности действует от имени Театра, представляя его интересы в органах государственной власти и органах местного самоуправления и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами, в пределах компетенции, установленной настоящим Уставом.

37.3. Разрабатывает и утверждает творческую концепцию, стратегию творческого развития и перспективные планы Театра в части творческой деятельности.

37.4. Осуществляет независимый выбор художественных и творческих направлений деятельности Театра.

37.5. Утверждает репертуар Театра, план показа спектаклей, эскизы и разработки постановочных проектов (эскизы, макеты декорации и т.д.).

37.6. Утверждает план выпуска новых и капитально возобновляемых постановок Театра.

37.7. Осуществляет выпуск к публичному исполнению новых и капитально возобновляемых постановок Театра.

37.8. Утверждает распределение ролей в новых и капитально возобновляемых постановках Театра.

37.9. Организует показ спектаклей, концертных программ в рамках участия Театра в мероприятиях, проводимых в Российской Федерации и за рубежом (фестивалях, гастролях, конкурсах, смотрах, концертах, днях культуры и иных мероприятиях).

37.10. Осуществляет подбор творческих работников Театра.

37.11. Несет ответственность за обеспечение творческой деятельности Театра, в том числе за надлежащую организацию публичного исполнения спектаклей и концертных программ.

37.12. Осуществляет подготовку и утверждение документов, регулирующих вопросы организации творческой деятельности коллектива Театра.

37.13. Осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

38. Директор Театра по согласованию с художественным руководителем Театра:

38.1. Утверждает штатное расписание Театра (в части художественного и артистического персонала).

38.2. Заключает трудовые договоры, назначает и освобождает от должности работников Театра, относящихся к художественному и артистическому персоналу.

38.3. Применяет в отношении работников Театра, относящихся к художественному и артистическому персоналу, меры поощрения и налагает на них дисциплинарные взыскания в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

38.4. Принимает решение в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, по вопросам распоряжения имуществом, принадлежащим Театру.

39. Художественный руководитель Театра и директор Театра совместно принимают решения по вопросам:

39.1. Определения сроков и места проведения гастролей Театра, численности и состава гастрольной группы Театра, спектаклей, отобранных для публичного показа на гастролях Театра.

39.2. Проведения на сценических площадках Театра совместных мероприятий, показа спектаклей других организаций.

39.3. Определения рекламной политики Театра и стратегии его работы со зрителем и общественностью.

39.4. Проведения ремонтных и реставрационных работ, в том числе работ по реконструкции зданий Театра.

40. Художественный руководитель Театра и директор Театра в соответствии с установленным настоящим Уставом разграничением полномочий вправе для обеспечения своей деятельности создавать совещательные коллегиальные органы Театра.

Решения о создании совещательных коллегиальных органов Театра по вопросам, затрагивающим компетенцию художественного руководителя Театра и директора Театра одновременно, принимаются художественным руководителем Театра и директором Театра совместно.

Состав, порядок работы и формирования совещательных коллегиальных органов Театра утверждаются художественным руководителем Театра и директором Театра либо совместно художественным руководителем Театра и директором Театра.

41. Художественный руководитель Театра и директор Театра вправе создать Художественный совет Театра и утвердить его состав.

V. Президент Театра

42. Президент Театра назначается на должность и освобождается от должности Министерством культуры Российской Федерации.

Трудовой договор с президентом Театра заключается и расторгается Министерством культуры Российской Федерации. Срок полномочий президента Театра определяется трудовым договором, заключаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации.

43. Президент Театра:

43.1. Входит в Художественный совет Театра.

43.2. Участвует в разработке концептуальных и стратегических программ развития Театра.

43.3. Представляет Художественному руководителю Театра предложения по направлениям творческой деятельности Театра и принципам формирования его репертуара.

43.4. Иницирует мероприятия, направленные на повышение эффективности работы Театра.

43.5. Организует выдвижение работников Театра на награждение государственными наградами, ведомственными наградами и иными видами поощрения.

43.6. Участвует в деятельности коллегиальных органов, образуемых в Театре, с правом голоса.

43.7. Вносит художественному руководителю Театра и директору Театра предложения по составу Художественного совета Театра.

43.8. Вносит предложения и рекомендации художественному руководителю Театра в целях поддержания художественного уровня спектаклей текущего репертуара и творческих мероприятий Театра, сохранения творческого наследия русского драматического театра.

43.9. Участвует в мероприятиях, проводимых Театром.

43.10. Содействует выполнению уставных целей и задач Театра.

44. Все юридически значимые действия от имени Театра осуществляются президентом Театра на основании доверенности, выданной директором Театра или художественным руководителем Театра в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

VI. Художественный совет Театра

45. Художественный совет Театра создается в целях формирования концепции творческой деятельности Театра и выработки основных направлений в ее реализации.

Состав Художественного совета Театра формируется художественным руководителем Театра с учетом мнения президента Театра, в количестве не более 10 человек.

В состав Художественного совета Театра могут входить представители Министерства культуры Российской Федерации, иных органов государственной власти и органов местного самоуправления, организаций, осуществляющих деятельность в сфере культуры и искусства, и др.

46. Художественный совет Театра проводит заседания по мере необходимости. Заседания Художественного совета Театра проводит художественный руководитель Театра либо лицо, замещающее художественного руководителя Театра.

Заседания Художественного совета Театра правомочны, если на них присутствуют не менее половины членов Художественного совета Театра.

Решения Художественного совета Театра принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Художественного совета Театра путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос художественного руководителя Театра (председательствующего).

Решение Художественного совета Театра оформляется протоколом заседания Художественного совета Театра, который подписывается художественным руководителем Театра (председательствующим) и всеми членами Художественного совета Театра, присутствующими на заседании Художественного совета Театра.»



Всего пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью	
<u>10</u>	<u>1</u> <u>десять</u> листов
<u>исключительное право в архиве</u>	
Департамент правового регулирования Министерства культуры Российской Федерации	
6	202 6 г.

Ключикова В.С.

ВЕРНО

Консультант отдела делопроизводства
и архива Департамента правового
регулирования Минкультуры России

Ключикова В.С.
06.05.2026

